

جامعة طرابلس



كلية التربية البدنية

وعلوم الرياضة

F.P.E.S.S

جامعة طرابلس

University of Tripoli

دليل التدريب الميداني

(التربية العملية – التدريب العملي)

2022

التدريب الميداني

بكلية التربية البدنية وعلوم الرياضة (الداخلي – الخارجي)



قسم التربية البدنية (التدريس)

قسم التدريب

قسم إعادة التأهيل والعلاج الطبيعي

رقم الصفحة	المحتويات	ت
4	.....المقدمة	1
5	.....كلمة عميد الكلية	2
6	.....رؤية الكلية	3
6	.....رسالة الكلية	4
6	.....أهداف الكلية	5
6	.....لمن هذا الدليل	6
7	.....أهمية هذا الدليل	7
7	.....مفهوم التدريب الميداني (العملي)	8
7	.....تعريف التدريب الميداني (العملي)	9
8	.....أهمية التدريب الميداني (العملي)	10
9	.....أهداف التدريب الميداني	11
10	.....معايير تقويم طلاب التدريب الميداني	12
11	.....أساليب التدريب الميداني	13
12	.....ليات تنفيذ والاشراف على التدريب الميداني (العملي)	14
14	.....مهام مسؤولي وحدة التدريب الميداني (العملي)	15
14	.....مهام المشرف الأكاديمي	16
16	.....مهام منسق التدريب الميداني الخارجي	17
16	.....مسئوليات الطالب أثناء التدريب الميداني (العملي)	18
19	.....التدريب الميداني (العملي) بالأقسام العلمية	19
19	.....اولاً: قسم التربية البدنية(التدريس)	20
20	.....استمارة تقويم طالب التدريب الميداني(الداخلي)	21
21	.....استمارة تقويم طلاب التدريب الميداني (الخارجي)	22
22	.....ثانياً: قسم التدريب	23
23	.....استمارة تقويم طالب التدريب الميداني الفصل (الخامس-السابع)	24
24	.....استمارة تقويم طالب التدريب الميداني الفصل (السادس-الثامن)	25
25	.....ثالثاً: قسم إعادة التأهيل والعلاج الطبيعي	26
27	.....استمارة تقويم طلاب التدريب الميداني (الخارجي)	27



المقدمة

يعد التدريب الميداني (العملي) إحدى المقررات المهمة والرئيسة في مناهج كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة لكل الطلبة بالأقسام العلمية الثلاثة، وهو يشكل الاختبار العملي لتطبيق المعلومات التربوية والنظرية على أرض الواقع، كما أنه يمكن الطلاب من اكتساب مهارات وخبرات علمية وعملية تفيدهم في تحسين أدائهم التدريسي- والعملي عندما يمارسون مهنة التعليم، أو ممارسة مهنة إعادة التأهيل والعلاج الطبيعي.

يدرس الطالب مقرر التدريب الميداني (العملي) من الفصل الخامس الى الثامن بمعدل (6) ساعات أسبوعياً، ويكون هذا المقرر مقررًا إلزامياً. وتؤكد السياسة المتبعة داخل كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة علي ان تكون مناهج التدريب الميداني (العملي) واعداد الطلاب في مختلف الأقسام العلمية وافية بالأهداف الأساسية التي تنشدها الكلية ، وعلى هذا تحظى برامج إعداد الطلاب باهتمام متزايد من قبل المسؤولين عن التدريب الميداني (العملي) داخل الكلية ، حيث يتركز اهتمامهم على كيفية إعداد الطالب الكفاء باعتباره الشخص الذي تقع على عاتقه مسؤولية تنفيذ أي تغيير وتطوير في العملية التعليمية والمهنية وهذا يتطلب أن تكون برامج إعداد الطلاب قبل الخدمة وبعدها مواكبة للتطور ، تقدم الخبرات والأساليب التعليمية والعملية وكل ما يكسب الطالب الكفاءات العامة والخاصة التي تتناسب مع هذا الدور الكبير ومع متطلبات التطورات الحديثة في أهداف التعليم ومحتواه وأساليبه ومصادره وأوعيته .ولكون التدريب الميداني (العملي) يمثل الجانب التطبيقي في برامج إعداد الطلاب بوصفها الفرصة المناسبة لتجريب وتطبيق جميع ما تعلمه الطالب ودرسه من مواد نظرية وعملية ، لذا فإنها تعد من أهم العناصر الأساسية في عملية إعداد الطلاب إن لم تكن أهمها جميعاً؛ حيث تصبح برامج إعداد الطلاب بدونها برامج نظرية فقط، وتكون عديمة الجدوى والفائدة .ومن منطلق تقديم المعلومات التي تسهم في التطور المستمر فإن الكلية تضع هذا الدليل الموحد للتدريب الميداني (العملي) للأقسام العلمية الثلاثة يوضح مفهوم التدريب الميداني (العملي)، والأهداف والممارسات والإجراءات المتبعة؛ لتحقيق الأهداف المرجوة منها من خلال توضيح: أسلوب الإشراف، ومهام، وواجبات كل من: المشرف الأكاديمي، ومدير المدرسة، ورؤساء مراكز أو أقسام العلاج الطبيعي، وقد روعي الابتعاد عن العموميات بحيث تكون جميع المسؤوليات والواجبات والمهارات المطلوبة من المعنيين بتنفيذ التدريب الميداني (العملي) قابلة للقياس والملاحظة. والله ولي التوفيق

كلمة عميد الكلية

بسم الله الرحمن الرحيم

يعتبر التدريب الميداني بكلية التربية البدنية وعلوم الرياضة من المقررات الاساسية بخطط برامج الاقسام العلمية ويهدف الي تدريب الطلاب ووضعهم في محك عملي بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة بمجال تخصص الكلية من مدارس واندية رياضية ومراكز إعادة التأهيل الحركي والعلاج الطبيعي ، كما يهدف الي اكساب الطلاب المعارف والمفاهيم حول سوق العمل وتنمية مهارات التواصل مع الاخرين والتعرف على القوانين والانظمة والتقييد بها والالتزام بمواعيد العمل واحترام زملائهم ومرؤوسيتهم.

وتهتم الكلية ببرامج التدريب الميداني لرفع مستوى اداء الطلاب في تخصصاتهم وتنمية مهارتهم من خلال ترجمة معلوماتهم النظرية التي اكتسبوها الي مهارات عملية مهنية بمجال تخصصهم تمكنهم من الابداع والتفوق والمنافسة بكفاءة عالية، متمشياً بذلك مع رسالتها التي تسعى أن تكون مخرجاتها متميزة بأعلى كفاءة محلياً في كل التخصصات " التدريس ، التدريب ، التأهيل " وفي هذا الاطار ولتوفير المعلومة وتسهيلها نقدم لأبنائنا الطلاب دليل التدريب العملي الذي يحتوي اهدافه وأهميته وجميع طرق وآليات التقييم والمسئوليات والواجبات المطلوبة من منفيدي التدريب الميداني (العملي) بهدف تعميق معرفة الطالب ليكون مؤهلاً وذو كفاء وتميز بمجال عمله.

والله ولي التوفيق

د مجدي ابوبكر حمزة

الرؤية:

تتطلع الكلية بأن تكون رائدة في مجال التربية البدنية وعلوم الرياضة على المستوى المحلي والإقليمي خلال الخمس سنوات القادمة (2019-2023) نحن الأفضل محلياً - نحو الأفضل إقليمياً ، زيادة في تقديم الاستشارات والبحوث الثقافية العلمية والرياضية ، تطور مستمر في كل التخصصات والإمكانيات ، ثقة الآخرين في مخرجاتنا ، التميز العلمي والمعرفي.

الرسالة:

تسعى أن تكون مخرجاتها متميزة بأعلى كفاءة محلياً في كل التخصصات " التدريس ، التدريب ، التأهيل

الأهداف:

- تحقيق الاعتماد المؤسسي والبرامجي للكلية.
- تطوير الهيكل التنظيمي والإداري لكلية التربية البدنية وعلوم الرياضة.
- نشر ثقافة الجودة وتقييم الأداء بكلية التربية البدنية وعلوم الرياضة.
- الارتقاء بمستوى الأداء الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.
- تطوير الأداء الأكاديمي للشؤون الطلابية.
- الارتقاء بمستوى البحث العلمي وخدمة المجتمع والبيئة.
- تطوير واستكمال البنية التحتية لمرافق ومنشآت وصالات الكلية.

لن هذا الدليل؟

من المتوقع أن يفيد هذا الدليل الفئات الآتية :

- 1-الطالب / في الاقسام العلمية الثلاثة المختلفة (قسم التربية البدنية (التدريس)، قسم التدريب، قسم إعادة التأهيل والعلاج الطبيعي.
- 2- مشرفي التدريب الميداني (العملي): التربويين منهم ، وغير التربويين في الميدان الحقيقي للتربية والتعليم.
- 3- الباحثين ومرتادي العمل البحثي ؛ إذ لا تكتمل أعمالهم إلا بتجارب عملية ، واقعية ، وممارسات خالقة في الميدان التعليمي .
- 4-مخططي و مصممي البرامج التعليمية ؛ حتى تكتمل جودة أعمالهم النظرية اتساق أعمالهم الميدانية.

أهمية هذا الدليل :

تأتي أهمية هذا الدليل في أنه يتسم بالإجرائية المباشرة، ويمس التدريب الميداني (العملي) من خلال الممارسة الواقعية بطريقة مباشرة، دون الوقوع تحت طائلة المصطلحات العقيمة، التي قد تنفر القارئ من طرائق التدريس، وتجعله يشعر بالاستياء من التعامل بها؛ فما أحوجنا إلى تقريب الطالب إلى طرق تدريسية يسيرة، مرنة، والأخذ به إلى ارتياد مساربها، وحبها، واستخدامها في المواقف التعليمية المختلفة.

مفهوم التدريب الميداني (العملي)

يُعدّ التدريب الميداني (العملي) الجزء التدريبي الميداني من برنامج إعداد الطالب في الكلية وتعد جزءاً من برنامج أكبر هو التربية العملية للطالب، والتي يقصد بها: جميع المقررات، أو الخبرات ذات الصلة العملية، والتي تقدم ضمن برنامج الإعداد للطالب سواء كانت هذه الخبرات تتم في الميدان الواقعي للتدريس والتدريب أو داخل أسوار الكلية.

تعريف التدريب الميداني (العملي)

يمكن تعريف التدريب الميداني بأنه مجموعة من المهارات، والخبرات، التي يتم تقديمها إلى الطلاب ضمن إطار مؤسسي، أو ضمن أحد مجالات الممارسة، بحيث يتم اكتساب المعرفة بشكل واسع ومقصود؛ بهدف نقل الطلاب المتدربين من مستوى المعرفة المحدود من حيث: المهارات، والاتجاهات، والفهم، إلى مستوى أفضل يُمكنهم من ممارسة الخدمة بشكل مُستقلّ في المستقبل، كما أنّ التدريب الميداني يُمثّل العمليّات التي تتم من خلالها ممارسة الأعمال الميدانية باستخدام مجموعة من الأسس؛ وذلك بهدف مساعدة الطالب على اكتساب المعارف المختلفة، والخبرات الميدانية، والمهارات الفنية، بالإضافة إلى تعديل البُنى، والسلوكيات الشخصية لديه، بحيث يُساهم ذلك بشكل كبير في النمو المهني للطالب، من خلال الرّبط بين المعرفة النظرية، والتطبيق العملي، بالإضافة إلى الالتزام التام بمنهج تدريبي يتم تطبيقه في مؤسسات مُعيّنة، مع ضرورة وجود إشراف مهني.

ويعرف أيضاً التدريب الميداني

هو مجموعة الخبرات العملية، التي تعتمد على مراجع نظرية كالمواد الدراسية، ويتميز التدريب الميداني، بأنه لا يطبق ضمن مساحة معينة، ولكن في أكثر من مكان، قد يكون مؤسسة، أو مدرسة، أو مدينة، ويعمل على توجيه المتدربين، أو الطلاب المشاركين في التدريب الميداني،

شخص مؤهلاً في هذا المجال، و يمتلك المهارات الكافية، التي تساعد على نجاحه، في تطبيق الهدف من التدريب الميداني، وقد يكون المسؤول محاضراً جامعياً، أو مُدرباً مؤهلاً.

أهمية التدريب الميداني (العملي)

يُعتبر التدريب الميدانيّ ذا أهمية كبيرة لبرنامج إعداد الطلبة، ونذكر فيما يلي أهميّة، وفوائد التدريب الميدانيّ:

- يساهم في تطوير مهارات الطلاب المشاركين في التدريب، من خلال اكتسابهم للمفاهيم التدريبية.

- يساعد على دعم الجانب العملي في المواد الدراسية.

- يزود الطلاب بخبرات عملية، حول المجال الذي يدرسون، أو يعملون به.

- يعزز من التعاون بين الطلاب المشاركين في التدريب الميداني.

- يعمل على تغيير الروتين المتبع، في إعطاء المحاضرات الدراسية.

- يُمثّل التدريب الميدانيّ مجال الخبرة الأولى للطلاب، من خلال تطبيق ما تعلّمه في البيئة الحقيقية، والواقع.

- يُعطي للطلاب فرصة التعامل مع مختلف الضغوط التي قد يُواجهها ويتعرّض لها عند الانخراط في سوق العمل.

- يساعد الطالب على تطوير مدى فهمه لإجراءات العملية التعليمية و يُعزّز مهارات التعليم الفرديّ.

- يتيّح الفرصة للتفاعل، والتعاون مع المُعلّمين، والمُدرّبين ذوي الخبرة في مجال العمل.

- يَمُنح الطلبة مستوى عالٍ من الشعور الإيجابي، والرضى نحو المهنة التي يرغبون في تعلّمها.

- يساعد الطالب على فهم احتياجات، وخصائص الفئة التي يعمل معها، ومعرفة الأدوات، والوسائل التعليمية المستخدمة مع هذه الفئة.

- يُعتبر التدريب الميدانيّ وسيلة فعّالة؛ لمساعدة الطالب على اكتساب قدرات ومهارات جديدة لم يكن يمتلكها، وتُمكن هذه المهارات الطالب من توسيع مفاهيمه، وتعديل اتجاهاته، وترسيخ قدرته على الابتكار، والإبداع، والتجديد.

- يساعد الطالب على التخلص من العادات السلبية، والاتجاهات الضالّة والتأقلم مع التقدّم السريع والكبير في حجم المعرفة، وكَم المعلومات الهائل، وتحقيق أفضل الطُّرق الفنيّة؛ للحصول على المعرفة.

- يربطُ بين الجانب النظريّ (المعرفة المكتسبة)، والجانب العمليّ (العمل المُنتج)، من خلال مساعدة الطلبة على المرور بالخبرات المُخطّطة والمُبرمجة، سواء كانت تربويّة، أو اجتماعيّة، أو ثقافيّة.

- يُنشئُ التدريب الميدانيّ الطالبَ على حبّ العمل المفيد والنافع للمجتمع، وتقدير قيمة التفاعل، والارتباط المُشترك مع المجتمع الذي يُوجد فيه، وذلك من خلال التعرّف المباشر على الثقافات المختلفة، والبيئات، التي لم يجد الفرد تفسيراً لها في المناهج التعليميّة، أو عُرف المُختبرات العمليّة

أهداف التدريب الميداني (العملي)

- يهدف التدريب الميدانيّ إلى تزويد الطّلاب بالخبرات، والمهارات، والمعارف اللازمة؛ لممارسة المهنة التي ينوي تعلّمها، وممارستها؛ ولذلك يجب تصميم برنامج التدريب الميدانيّ بما يضمن تحقيق جُملة من الأهداف، من أهمّها:
- اكتساب معارف، ومهارات جديدة للطلاب.
- تحقيق الفهم المناسب للمادة الدراسية، مثل: توضيح الأفكار المتعلقة بالدرس.
- القدرة على تطبيق الأمثلة المتواجدة في المادة الدراسية تطبيقاً عملياً.
- توجيه الطالب توجيهاً سليماً، ومتابعته من قبل المشرف الأكاديمي على التدريب الميداني، أو من ينوب عنه.
- تعريف الطلاب المتدربين على القيم المهنية، الخاصة بالنشاط الذي يتدربون عليه.
- المساعدة على توضيح نقاط القوة، والضعف عند كل طالب.
- تمكين الطالب من اختبار مهاراته الشخصية، حتى يحدد مدى تقدمه في التدريب الميداني.
- إكساب الطّلاب المُتدريين كافّة الاتجاهات السلوكيّة التي ينبغي أن يتّصف بها المُختصّون في مجاله؛ حتى يتحقّق له النجاح في المهنة التي يرغب في تعلّمها.
- مَنح الطّلاب المُتدريين الفرصة لترجمة مختلف المفاهيم النظرية، والمعارف التي اكتسبوها خلال المرحلة الدراسية، إلى جُملة من الممارسات التطبيقية، والعمليّة على أرض الواقع.
- إكساب الطّلاب المُتدريين كافّة المهارات الفنيّة اللازمة للعمل الميدانيّ.
- مساعدة الطلبة المُتدريين على اكتساب قيم وأخلاقيّات المهنة، وذلك من خلال الانخراط في الممارسات الميدانيّة، وتنمية الذات المهنيّة.
- خضوع الطّلاب لعادات العمل المهنيّ؛ حتى يستفيدوا منها في مجال عملهم في المستقبل. مَنح الطّلاب المُتدريين القدرات والمهارات المختلفة والضروريّة لتنفيذ عمليّة التسجيل، وفق الأصول الفنيّة.

- مَنَح الطلاب المُتدَرِّبين الخبرات الميدانية الأساسية المُتَّصلة بعمليات المَارسات المهنية، ومثال هذه الخبرات: التشخيص، والدراسة، والعلاج، والتقويم.

- إتاحة الفرصة للطلاب المُتدَرِّبين لاكتساب خبرات، ومعارف، ومهارات العمل الجماعي على مُستوى الفِرَق، سواء كانت مع زملاء الفريق، أو مع المُختَصِّين في مجالات المهَن الأخرى.

معايير تقويم طلاب التدريب الميداني

بناء على اللائحة الداخلية للكلية يتم احتساب مقرر التدريب الميداني التربية العملية – التدريب العملي (الداخلي –الخارجي) بمعدل ثلاثة وحدات دراسية ومعدل ستة ساعات تدريسية يتم من خلالها تقويم طلاب التدريب الميداني بناءً على معايير أساسية، نذكرها فيما يلي:

أولاً: السلوك المهني والشخصي:

- حيث يتمثل تقويم الطلاب بناءً على هذا المعيار بما يلي:
- التمتع بالشعور الإيجابي والفاعل عند التعامل مع الآخرين.
- صَبْط النفس، والشعور بالالتزان، عند التعرُّض للظروف والمواقف المختلفة.
- تحمُّل كافة المسؤوليات المهنية بدافع ذاتي، ودون ضغط من أيِّ جهة.
- مدى الاهتمام بالمظهر الشخصي.

ثانياً: المهارات المهنية العامة:

ويمكن تقويم الطلاب باعتبار هذا المعيار على النحو الآتي:

- مدى مقدرة الطالب على التخطيط الفعال لكيفية أداء الأعمال، والوصول إلى الإجراءات المناسبة؛ لإتمام المسؤوليات بكفاءة تامة.
- تمتع الطالب بالاستقلالية التامة، ومقدرته على تحمُّل مسؤولية التعلم الذاتي، واكتساب المهارات، وتمييزها.
- مقدرة الطالب على العمل باجتهاد، ضمن حدود أهداف، وظروف المؤسسة، واللوائح الخاصة بها.
- مدى التعاون القائم بين الزملاء، وأعضاء الفريق الواحد، وتعاون الطلاب مع العاملين في المؤسسة، والمؤسسات الأخرى.
- وعي الطالب المُتدَرِّب، وإدراكه لهويته المهنية.
- مدى الاستفادة من عملية الإشراف.

المهارات المهنية المتخصصة:

ويتم تقويم الطلاب على أساس هذا المعيار على النحو الآتي:

- مقدرة الطالب المُتدرِّب على إنشاء علاقات مهنيّة مناسبة مع الجميع.
- مدى مقدرة الطالب على بناء مبادئ، وقيم، وأخلاقيات المهنة، والسَّعي للعمل ضمن إطارها.
- مقدرة الطالب المُتدرِّب على الوصول إلى دراسة علميّة مناسبة؛ لفهم موقف المؤسّسة، والبيئة.
- توفّر مهارات المُقابلة عند الطالب المُتدرِّب.
- توفّر مهارات العمل مع الجماعات الصغيرة.
- المقدرة على مُمارسة جوانب العمل مع الأفراد، والأسر بشكل فعّال وناجح.
- المقدرة على إجراء البحوث المُتخصّصة بالمجال المهنيّ.
- مدى تقديم الخدمات إلى المجتمع المُحيط بالطالب المُتدرِّب. مهارة الطالب في التسجيل.
- امتلاك الطالب المُتدرِّب للمهارات الكافية؛ بهدف تحليل المشكلات الاجتماعية التي قد يتعرّض لها.

أساليب التدريب الميداني

يستخدم التدريب الميداني، مجموعة من الأساليب التدريبية، التي تساهم في تحقيق أهداف التدريب، ومنها:

المحاضرات

هي الجانب النظري الذي يعتمد عليه التدريب الميداني، وفي العادة يرتبط مفهوم المحاضرات، بالتعليم الجامعي، كوسيلة لشرح المادة الدراسية المقررة، واجتماع المشرف على التدريب، مع الطلاب، من أجل متابعة سير التدريب الميداني، والوقوف عند أهم النتائج التي تم الوصول إليها، وللإجابة على أسئلة، واستفسارات الطلاب.

الندوات

تعقد عادةً بعد الانتهاء من العمل على التدريب الميداني، وتهدف إلى التعريف بالمرحلة التي اتخذها فريق المتدربين، أثناء عملهم على المشروع، أو النشاط المتعلق بالتدريب، ويقوم المشرف، والأعضاء المشاركون، بعرض كافة النتائج التي تم الوصول إليها أمام الحضور، وتقييم مدى النجاح في تطبيق التدريب الميداني.

دراسة الحالات

يُستخدم هذا الأسلوب التدريبي عادةً في المجالات الطبية، والاجتماعية، والتي تعتمد على الدراسة المكثفة لحالة ما، من أجل الوصول إلى الأهداف المخطط لها، مثل: تكليف المتدربين بدراسة نسبة التلوث البيئي في مدينة ما، عن طريق الذهاب إليها، والتقاط الصور للأحياء فيها، وكتابة خلاصة عن الزيارة التي قام بها كل فرد، أو مجموعة في فريق التدريب.

الملاحظات

يعتمد هذا الأسلوب التدريبي، على الدقة في الملاحظة، والمتابعة، واستخدام قلم، وورقة، أو مفكرة، أو أية وسيلة تساعد على الكتابة، من أجل توثيق كافة الأحداث، أو المواقف، أو الشروحات التي يقدمها المشرف، أو بيئة التدريب الميداني، حتى يتمكن المدرب من الرجوع إلى هذه الملاحظات كلما احتاج لها، لتساعده على فهم الجوانب النظرية، والعملية المرتبطة بها.

آليات التنفيذ والإشراف على التدريب الميداني (العملي)

تنظم الاقسام العلمية برنامج التدريب الميداني (العملي) على هيئة التدريب المصغر، المتمثل في التدريب بالمدارس او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او النوادي الرياضية، واختيار المدارس او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او النوادي الرياضية التي يتم تدريب الطلاب بها واختيار المشرفين الأكاديميين الذين يمكن الاستفادة منهم في هذا التدريب استنادا على مادة (93، 94، 95) من لائحة تنظيم التعليم العالي رقم (501).

يتم حصر جميع الطلاب المستهدفين من التدريب الميداني (العملي) من الأقسام العلمية الثلاثة قسم التربية البدنية (التدريس)، قسم التدريب، قسم إعادة التأهيل والعلاج الطبيعي يتم توزيع الطلاب على المدارس؛ او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او الأندية الرياضية او مراكز الشباب وفقاً لتخصصاتهم، ومقر سكنهم كلما أمكن ذلك.

يتم التواصل مع الإدارات المختصة التدريب الميداني (العملي)؛ للحصول على الموافقات الإدارية الخاصة بالالتحاق بالطلاب في المدارس او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او الأندية الرياضية. ترسل قوائم الطلاب في التخصصات المختلفة إلى المدارس او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او النوادي الرياضية.

يشترك أعضاء هيئة التدريس، من جميع الاقسام العلمية بالكلية في الإشراف على الطلبة، وتوجيههم في التدريب الميداني (العملي)، كما يجوز أن يشارك أعضاء هيئة التدريس متعاونين في التوجيه والتقييم، ويفضل الحاصلون منهم على الماجستير أو الدكتوراه في التخصص، وفي حالة عدم كفاية هيئة الإشراف من الفئات المشار إليها يجوز الاستعانة بأعضاء هيئة التدريس من الأقسام العلمية الأخرى.

يقوم المشرف الأكاديمي بعقد لقاء مع إدارة المدرسة، او مركز أو قسم العلاج الطبيعي او النادي الرياضي والوحدة المختصة بالإشراف على التدريب الميداني (العملي)؛ لتوضيح المهام وطرق التقييم. يوزع الطلاب في قوائم؛ بحيث لا يزيد عدد طلاب المجموعة الواحدة عن (5-6) طلبة، مع الأخذ في الاعتبار المدارس، او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او النوادي الرياضية التي تدرّب فيها الطالب في الفصول الدراسية السابقة، وطبيعة مكان السكن كلما أمكن ذلك .

. تعلن قوائم توزيع الطلبة في مكان ظاهر في الكلية، وتخطر المدارس او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او النوادي الرياضية المستهدفة بالتدريب بخطاب رسمي موجه من الكلية مرفقا به أسماء الطلاب المتدربين.

. يدعى الطالب إلى لقاء أكاديمي مع فريق عمل وحدة التدريب الميداني (العملي) في بداية كل فصل دراسي؛ لمناقشة الأمور المتعلقة بالتدريب والمطلوب منهم.

. يداوم الطلاب في المدرسة او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او النوادي الرياضية في الأيام المحددة لهم، وعلى مدار الفصل الدراسي وفق التدريب الميداني (العملي)، المحدد من قبل إدارة الكلية.

. يكون حضور الطلاب المتدربين، والمشرفين الأكاديميين في المدرسة او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او النوادي الرياضية المستهدفة بالتدريب الميداني (العملي) وفقاً للاتي : في المدارس يكون من طاوور الصباح وحتى نهاية اليوم الدراسي ، وبالنسبة للمراكز واقسام العلاج الطبيعي او النوادي الرياضية من بداية الدوام الي نهايته.

. يكون حضور الطلاب في المدرسة او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او النوادي الرياضية يومياً خلال الفترة المتصلة؛ وفقاً لمواعيد بداية ونهاية التدريب الميداني (العملي)، المحدد من قبل إدارة الكلية.

. يقوم القسم بتكليف من يراه مناسباً بمهام ومسئوليات المشرف الأكاديمي في حالة عدم توافر أعضاء هيئة التدريس من الكلية.

. يحرم الطالب من مقرر التدريب الميداني (العملي) إذا تجاوز نسبة غيابه 20 % من فترة التدريب الميداني (العملي) المقررة.

. يتم تحديد مشرف أكاديمي متخصص للأشراف على الطلاب بحسب تخصصاتهم؛ حيث يلتحق مالا يزيد عن مجموعتين من الطلاب لكل مشرف أكاديمي، وبما لا يزيد عدد الطلبة في كل مجموعة عن (5 - 6) طلبة يتابع فيها عمل الطالب بانتظام خلال فترة التدريب.

. تتلقى وحدة التدريب الميداني (العملي) بالقسم من المشرفين الأكاديميين حصر للغياب الأسبوعي لجميع الطلبة وفق نموذج يوقع فيه كل طالب بنفسه عن يوم حضوره.
. يقوم المشرف الأكاديمي بمتابعة عمل الطلبة وتقييم الأداء باستمرار.

. تتلقى وحدة التدريب الميداني (العملي) بالقسم تقارير أسبوعية من المشرفين الأكاديميين؛ لمتابعة سير العمل ومناقشة الملاحظات، التي تم رصدها على مدار فترة التدريب .

. يتم تسليم هيئة الاشراف وادارة المدرسة النماذج الخاصة بالتدريب الميداني (العملي).

. تجمع نماذج التقييمات المختلفة في نهاية فترة التدريب الميداني (العملي) بعد استيفائها خلال فترة التدريب، وترسل إلى الاقسام العلمية؛ لتدقيقها، ومراجعتها .

تم تفرغ نتائج الطالب النهائية، ثم توقع من منسق الدراسة والامتحانات ورئيس القسم، وتعتمد من عميد الكلية، ثم تسلم النتائج إلى قسم الدراسة والامتحانات بالكلية.

مهام مسنولي وحدة التدريب الميداني (العملي):

مهام وحدة التدريب الميداني (العملي) :

- 1- توزيع الطلاب على مدارس التدريب الميداني (العملي)، او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او الأندية الرياضية.
- 2- تحديد مقترح بداية ونهاية التدريب الميداني (العملي)، بالتنسيق مع المسؤولين في المدارس او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او الأندية الرياضية (المنسق التدريب الميداني الخارجي)
- 3- اقتراح السياسات الخاصة بسير عمليات التدريب الميداني (العملي)، للعرض على مجلس القسم، ومجلس الكلية .
- 4- وضع مقترح لاختيار المشرفين وموجهي وخبراء التدريب الميداني (العملي)
- 5- وضع مقترح لاختيار المدارس او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او الأندية الرياضية المستهدفة بالتدريب الميداني (العملي) بالتنسيق مع المنسق الميداني الخارجي.
- 6- متابعة سير التدريب الميداني (العملي) للتأكد من أداءه، وفاعليته، وكفاءته، والعمل على حل ما يعترضه من مشاكل، وطرح الأفكار المناسبة لحلها، والعمل على تطويرها من قبل المشرفين الفنيين ومدربين .

مهام المشرف الأكاديمي :

- الإشراف المباشر على الطلبة المتدربين، الذين يعين لهم، في حدود مجموعتين اثنتين على ألا يزيد عدد المجموعة الواحدة عن 5-6 طلاب .
- مساعدة الطالب على التهيؤ للعمل في المدرسة او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او الأندية الرياضية وذلك بالتحدث معه عن النظم واللوائح، وكيفية تنظيم برنامج التدريب، وكيفية التعامل مع المعلمين وكيفية الحصول على الكتب والمواد التعليمية الأخرى اللازمة للتدريب، ويفضل أن يكون ذلك من خلال لقاء بين المشرف، وطالبه في اليوم الأول من التدريب الميداني (العملي) .
- يلتزم المشرف الأكاديمي بالتواجد في المدرسة؛ او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او الأندية الرياضية لمتابعة تخطيط البرنامج التدريبي، والاطمئنان من إدارة المدرسة او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او الأندية الرياضية على حسن سير التدريب وفق الخطة الموضوعية، وتقويم مهارات الطالب وفق الأداء المحدد ضمن الأهداف الموضوعية لكل مهارة

- يحرص المشرف الأكاديمي على إيجاد جو من الود والألفة بينه، وبين الطالب؛ حتى يكسب ثقته، ومن ثم يقوم الطالب بالعمل على تنفيذ ما يطلبه منه المشرف طواعية وبسرعة تنفيذ في التقدم نحو زيادة كفاءته.
- من المهام الرئيسة للمشرف الأكاديمي الاجتماع الدوري بالطالب، ويحسن تحديد موعد ثابت للاجتماع بهم، محددًا مكان الاجتماع وزمانه، ومراعاة تنسيق جداول الطالب في المدرسة، او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او الأندية الرياضية.

ويقوم المشرف الأكاديمي خلالها بما يلي:

- مناقشة ملاحظاته على مستوى مهارات الطالب
- مناقشة خطة التدريب في المرحلة اللاحقة ومتطلباتها.
- شرح طريقة، أو مفهوم، أو مهارة معينة.
- الانفراد ببعض الطالب؛ لمناقشة ما لديهم من مشكلات خاصة - متابعة المشكلات مع مدير وحدة التربية العملية، أو وكيل الكلية، أو عميد الكلية
- التعاون مع مدير المدرسة ومستوياتها العليا؛ لتهيئة المناخ المناسب لتدريب الطلبة المتدربين.
- تعريف المعلم المتعاون بمتطلبات التدريب، وآلية تنفيذه.
- تعريف الطلبة المتدربين بطبيعة التدريب، والطريقة التي سوف تستخدم لمتابعة أدائهم. والإشراف عليهم إضافة إلى اطلاعهم على بنود نموذج التقييم النهائي ومناقشته معهم
- توجيه الطلبة المتدربين إلى طرائق إعداد دروسهم؛ انطلاقًا من دراساتهم في مقررات طرق التدريس.
- الاطلاع على تقارير الطلبة، وخططهم ونشاطاتهم في المدرسة، واعطاؤهم التغذية الراجعة وتقديم العون اللازم لهم.
- حضور بعض النشاطات التي يقوم بها الطلبة، وتدوين الملاحظات بقصد إثراء المناقشات مع الطلبة، وتقديم البدائل والمقترحات التي تزيد من كفاءة الطلبة.
- تقويم أداء الطلبة باستخدام النماذج المعدة لذلك، نموذج تقويم خاص بالمشرف نفسه ونموذج تقويم خاص بالمؤسسة وتقييم التقارير والأنشطة التي يقوم بها الطلبة.

- تسليم نماذج التقييم كاملة إلى وحدة التربية العملية بالكلية في نهاية التربية العملية مرفقة بتقرير تفصيلي يتضمن ملاحظاته خلال فترة التدريب كتقرير تغذية راجعة.

- إبلاغ وحدة التدريب الميداني (العملي) بالكلية بحالة الطلبة دائمي التغيب، و الذين يعانون من مشاكل في وقت مبكر للعمل على إيجاد حلول لهم، والتي بدورها تجري الاتصال اللازم مع عميد الكلية؛ لمتابعة الأمر.

- الاحتفاظ بسجل خاص يدون فيه جدول الإشراف على الطلبة، وملاحظاته عن أداءهم وتوصياته.

مهام المنسق الميداني الخارجي

- يعد المنسق الميداني الخارجي حلقة الاتصال المهمة بين الكلية، وبين المدارس او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او الأندية الرياضية.

- المشاركة في تحديد مقترح بداية ونهاية التدريب الميداني (العملي) بالتنسيق مع (المنسق الداخلي) المشاركة في وضع مقترح لاختيار المدارس او مراكز واقسام العلاج الطبيعي او الأندية الرياضية بالتنسيق مع (المنسق الداخلي)

- التوجيه لمدارس التربية العملية بالتعامل مع الطالب معاملة لبقة، تليق بالمهام والمسؤوليات المعد لها مستقبلا.

- العمل على تذليل المشكلات، التي قد تعوق قبول الطالب المتدربين بمدارس التربية العملية، وإيجاد الحلول المناسبة لها، وكذلك معوقات سير التربية العملية

- متابعة سير التربية العملية؛ للتأكد من أداءه، وفاعليته، وكفاءته، والعمل على حل ما يعترضه من مشكلات، وطرح الأفكار المناسبة لحلها، والعمل على تطويرها.

مسؤوليات الطالب أثناء التدريب الميداني (العملي):

واجباته نحو نفسه

- أن يهتم بمظهره الخارجي من نظافة وملابس
- الالتزام الخلقي التام داخل المدرسة وخارجها من تحركات، ومقابلات، وأقوال، وأفعال حتى يتعود على ذلك ويتعلمها تلاميذه عنه .

- الالتزام بأخلاقيات مهنة التدريس او ممارسة المهنة

- إظهار صفات الحماس والتعاون والقيادة الصحيحة قبل وأثناء وبعد عمله .

- أن يتخلى عن بعض العادات غير المقبولة اجتماعياً باعتباره قدوة .
- أن يتسم بالمرونة والموضوعية والدقة والرغبة في التجديد والإبداع.

واجباته نحو المشرف الأكاديمي:

- أن يلتزم بتعليمات وارشادات المشرف الأكاديمي قبل وأثناء وبعد البرنامج .
- أن يستفسر من المشرف عن كل ما هو خاص ببرنامج التدريب الميداني (العملي)
- أن يأخذ بملاحظات مشرفه ويلتزم بها لان ذلك يعني قابليته للتعلم السمة التي تعكس شخصية مرنة متواضعة ومستعدة لتقبل النصح والإرشاد .
- العلاقة الإنسانية الطيبة والاحترام بين زملائه والمشرف الأكاديمي والمعلم المتعاون والإدارة المدرسية .
- تقبل النقد من مشرفه والمعلم المتعاون والأخذ بالملاحظات والاستفسار عن كل ما يجد أنه جدير بالسؤال.

واجباته نحو برنامج التدريب الميداني (العملي)

- الالتزام بالمدرسة التي تم توزيعه تحديدها له وعدم تغييرها إلا بعد التنسيق مع وحدة التدريب الميداني (العملي) .
- احترام قواعد العمل والتعميمات الصادرة عن الوحدة لا سيما ما يصدر عنها من تعميمات في بداية كل دورة تدريبية .
- اعتماد وحدة التدريب الميداني (العملي) كمرجعية نهائية لجميع ما يتعلق بفعاليات وحدة التدريب الميداني (العملي) وهي صاحبة الشأن في البث بقضايا الطالب السلوكية والتدريبية

واجباته نحو تلاميذ المدرسة :

- التعامل مع التلاميذ بعطف واحترام .
- التعامل مع التلاميذ في ضوء خصائصهم النمائية وفي ضوء ما يتعلمه الطالب المعلم في المساقات السيكولوجية التي يدرسها في الكلية، انطلاقاً من مبدأ النمو القاضي أن لكل مرحلة نمائية خصائصها ومظاهرها ومتطلباتها .
- تقبل أفكار التلاميذ وتقديرها، كذلك التجاوب مع ميولهم واتجاهاتهم.

واجباته نحو المدرسة في التدريب الميداني (العملي)



- الانضواء تحت قوانين المدرسة وتعليماتها فيما يتعلق بأنشطة المدرسة وفعاليتها وما يوكل للمدرسين فيها من مهام ومسؤوليات حيث أن المدرب يكون منذ بدء تدريبيه مطالباً بلعب دوره كعلم في المدرسة عليه ما على بقية المعلمين بما في ذلك الحصص الإضافية وغيرها .
- الالتزام بمواعيد الحضور والانصراف من المدرسة وعلى المدرسة ستلتزم بتعليمات الكلية المتعلقة بالحضور والغياب والتأخير بدقة
- الانخراط الفعال في أنشطة وفعاليات المدرسة خاصة ما يتعلق بالطابور الصباحي ومتابعة مشاكل التلاميذ، وتقديم التقارير للمشرف الأكاديمي .

واجباته نحو مدير المدرسة :

- . مدير المدرسة هو المرجعية النهائية للطالب حيث يمتلك الحق بتكليف الطالب المعلم بما يكلف به بقية المعلمين في المدرسة
- . الالتزام بتوجيهات المدير والاستفادة من ملاحظاته
- . مناقشة أي من الأمور التي تعذر حلها مع المشرف .
- . مناقشة مدير المدرسة حول فقرات نموذج التقويم وكيفية تفعيلها والالتزام بها

التدريب الميداني (العملي) بالأقسام العلمية

قسم التربية البدنية (التدريس)



جامعة طرابلس

كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة

قسم التربية البدنية (التدريس)

استمارة تقويم طالب التدريب الميداني (الداخلي)

اسم الطالب/ الطالبة رقم القيد

مكان التدريب: مدرسة: الفصل الدراسي،

العام الدراسي

ت	عناصر التقويم	درجة التقويم	درجة المشرف	الدرجة بالحروف	ملاحظات
1	الحضور	5			
2	إعداد وتحضير الدرس	10			
3	الزي الرياضي	5			
4	تجهيز الادوات	5			
5	الاحياء	5			
6	التمرينات ومدى علاقتها بالأحياء	8			
7	سلامة النداءات وتصحيح الاخطاء	10			
8	النشاط التعليمي والتطبيقي	15			
9	النشاط الختامي	5			
10	العلاقات العامة	2			
11	الجزء النظري	30			
12	المجموع	100			

درجة الطالب بالأرقام () الدرجة بالحروف ()
توقيع المشرفين:

السيد/.....
 السيد/.....
 السيد/.....
 السيد/.....
 السيد/.....

لجنة التدريب الميداني

جامعة طرابلس

كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة

قسم التربية البدنية (التدريس)

استمارة تقويم طلاب التدريب الميداني (الخارجي)

اسم الطالب/ الطالبة رقم القيد
 مكان التدريب: مدرسة: الفصل الدراسي،
 العام الدراسي

ت	عناصر التقويم	درجة التقويم	درجة المشرف	الدرجة بالحروف	ملاحظات
أولاً	العلاقات العامة الزي الرياضي المساهمة في الطابور والنظام العام بالمدرسة	(10) 6 4			
ثانياً	الاعداد للدرس اعداد الخطة العامة بكراسة الحضير تخطيط الملاعب وتجهيز الادوات	(15) 8 7			
ثالثاً	تنفيذ الدرس سلامة النداءات وتصحيح الأخطاء طرق الامن والسلامة التمرينات وملائمها للنشاط التعليمي الإخراج وتسلسل تعلم المهارات	(50) 15 10 10 15			
رابعاً	النشاط المتعلق بالمادة المساهمة في النشاط الداخلي والخارجي المساهمة في اعداد الجدول والسجلات	(15) 10 5			
خامساً	درجة إدارة المدرسة	10			
سادساً	المجموع	100			

الدرجة بالأرقام: الدرجة بالحروف
 أسم المشرف: التوقيع،

التاريخ:

قسم التدريب



جامعة طرابلس

كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة

قسم التدريب

استمارة تقويم طالب التدريب الميداني الفصل (الخامس-السابع)

اسم الطالب/ الطالبة رقم القيد
 مكان التدريب: مدرسة/ نادي: الفصل الدراسي،
 العام الدراسي

ت	عناصر التقويم	درجة التقويم	درجة المشرف	الدرجة بالحروف	ملاحظات
1	الزي الرياضي	7			
2	الشخصية والقيادة التربوية	15			
3	كراسة التحضير وطريقة الاخراج	8			
4	تنفيذ الوحدة التعليمية ومدى نجاحها	15			
5	التمرينات الخاصة بالمهارة	10			
6	تحضير الأدوات الخاصة باللعبة المنفذة	7			
7	طرق وأساليب التدريب للمهارة	8			
8	مدى استخدام وسائل التعليم أو التدريب (الأدوات البديلة)	10			
9	التعاون مع الزملاء والتكيف مع الآخرين	10			
10	الحضور والالتزام	10			
11	المجموع	100			
12					

درجة الطالب بالأرقام () الدرجة بالحروف ()
 أسم المشرف / التوقيع / التاريخ /

جامعة طرابلس

كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة

قسم التدريب

استمارة تقويم طالب التدريب الميداني الفصل (السادس-الثامن)

اسم الطالب/ الطالبة رقم القيد

مكان التدريب: مدرسة/ نادي: الفصل الدراسي،

العام الدراسي

ت	عناصر التقويم	درجة التقويم	درجة المشرف	الدرجة بالحروف	ملاحظات
1	الزي الرياضي	7			
2	الشخصية والقيادة التربوية	15			
3	كراسة التحضير وطريقة الاخراج	8			
4	تنفيذ الوحدة التدريبية ومدى نجاحها	15			
5	التمرينات الخاصة بالمهارة	10			
6	تحضير الأدوات الخاصة باللعبة المنفذة	7			
7	طرق وأساليب التدريب للمهارة	8			
8	مدى استخدام وسائل التعليم أو التدريب (الأدوات البديلة)	10			
9	التعاون مع الزملاء والتكيف مع الآخرين	10			
10	الحضور والالتزام	10			
11	المجموع	100			

درجة الطالب بالأرقام () الدرجة بالحروف ()
 أسم المشرف / التوقيع / التاريخ /

لجنة التدريب الميداني

قسم إعادة التأهيل والعلاج الطبيعي



أساليب التدريب الميداني:

1- أسلوب المحاضرة

الذي يعتمد على عرض الحقائق ومعلومات عن موضوع معين من جانب المشرف، والاستماع من قبل المتدربين وتوجيه الأسئلة.

2- أسلوب الندوات وحلقات النقاش :

الذي يعتمد على المناقشة وتبادل الأفكار والآراء حول موضوع تشخيصي- معين تحت قيادة وتوجيه المشرف.

3- أسلوب دراسة الحالة :

وذلك من خلال إتاحة الفرصة للمتدربين لعرض حالات أو مشكلات محددة ومناقشتها ومحاولة التوصل إلى حل مناسب لها.

4- أسلوب تمثيل الأدوار:

الذي يعتمد على قيام المشرف والمتدربين بتمثيل مواقف معينة ودراستها وتحليلها والوصول إلى توصيات أو اقتراحات بشأن التعامل معها.

5- أسلوب التطبيق العملي وورش العمل:

حيث يقوم المشرف بتنفيذ أعمال وأنشطة محددة بطريقة مهنية موضحاً العمليات والإجراءات والأساليب الأساسية اللازمة لتنفيذ العمل بطريقة مهنية صحيحة.

6- أسلوب الملاحظة المباشرة :

الذي يتلخص في قيام المشرف بملاحظة المتدربين أثناء تنفيذهم للأعمال والأنشطة المهنية وتزويدهم بالتعليقات والتوجيهات اللازمة.

جامعة طرابلس

كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة

قسم إعادة التأهيل والعلاج الطبيعي

استمارة تقويم طلاب التدريب الميداني (الخارجي)

انه في يوم الموافق / / 20 علي تمام الساعة
بمركز العلاج الطبيعي/ قسم العلاج الطبيعي بمستشفى

قامت اللجنة المشكلة من قسم إعادة التأهيل والعلاج الطبيعي والتي تتكون من:

..... السيد/..... التوقيع

..... السيد/..... التوقيع

..... السيد/..... التوقيع

بتقييم الطلبة المستهدفين بالتدريب الميداني (العملي) للفصل الدراسي

ت	الاسم بالكامل	السلوك المهني والشخصي	المهارات المهنية العامة	المهارات المتخصصة الإلمام بالأجهزة وطرق العلاج	الحضور والغياب	المجموع
		15 درجة	35 درجة	35 درجة	15 درجة	100 درجة
1						
2						
3						
4						
5						

يعتمد

رئيس القسم

منسق الدراسة والامتحانات