



## إجراءات برنامج العلوم التربوية والنفسية المحددة لتقييم ومراجعة وتحديث

### أدائه بشكل منتظم.

□ **أولاً: يقوم القسم بالالتزام بعملية تقييم البرامج التعليمية التي يقدمها وفق الآلية التالية:**

- 1) استخدام نموذج 16 (التقرير عن المقرر الدراسي)
- 2) استخدام نموذج 15 (التقرير عن البرنامج الدراسي)
- 3) تطبيق استبيان تقييم جودة برنامج تعليمي من قبل الطلاب السنة النهائية وحديثي التخرج.
- 4) تطبيق استبيان تقييم جودة برنامج تعليمي من قبل الهيئة التدريسية.
- 5) تطبيق استبيان تقييم جودة خريجي الكلية من قبل ارباب العمل
- 6) تطبيق استبيان تقييم جودة المقررات الدراسية من قبل الطلاب.
- 7) تطبيق استبيان تقييم أداء الهيئة التدريسية من قبل رئيس القسم
- 8) تطبيق استبيان تقييم أداء الهيئة التدريسية من قبل الطلاب.
- 9) استخدام نماذج استيفاء الشروط القياسية (لللقاءات الدراسية، والحمامات، والمكتبة، ودورات المياه)

**ثانياً:** يتم تغير الاستبيانات من ورقي إلى الكتروني باستخدام قوئل فورم، يتم ارسال رابط هذه الاستبيانات لكل شخص يشارك في تطبيق الاستبيان، عبر الفايزر، أو الايميل، او الوتس، أو بريدته الإلكتروني.

**ثالثاً:** بعد تطبيق الاستبيانات والنماذج، تصل النتائج تباعاً لقسم الجودة وتقييم الأداء الكترونياً.

**رابعاً:** يقوم قسم الجودة وتقييم الأداء، بتحليل هذه الاستبيانات، وكتابة تقرير عن نتائج هذه الاستبيانات وإرسالها للأقسام العلمية، لمعرفة نقاط الضعف ونقاط القوة، ومناقشتها في مجلس القسم ونجدة الجودة واللجنة العلمية. لتطوير وتحسين نقاط القوة أكثر، ومعالجة نقاط الضعف بخطط وآليات وإجراءات وممارسات جيدة.

**خامساً:** الاستعانة بمقيم خارجي (خبير درجته دكتوراه، أستاذ مساعد فما فوق) لتقييم البرامج التعليمية حسب التخصص، أي مقيم خارجي لكل برنامج من البرامج التعليمية التي تقدمه الكلية