

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي - جامعة طرابلس

الخطة الاستراتيجية لكلية الزراعة



الإطار الزمني (2022 - 2026)

لجنة تحديث ومتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية لكلية الزراعة

الاسم	الصفة الوظيفية	الصفة في اللجنة
1. أ.د. هيفاء محمد دوزان	عميد الكلية	رئيس
2. أ.د. أحمد إبراهيم خمّاج	وكيل الكلية للشؤون العلمية	عضو
3. د. أسماء يوسف النجار	رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء	عضو
4. د. خالد رمضان البيدي	مدير مكتب الدراسات العليا والتدريب	عضو
5. أ.حسن المهدي الفلاح	رئيس قسم البحوث والاستشارات والتدريب	عضو
6. أ.د. عبد الكريم امحمد أحتاش	رئيس تحرير المجلة الليبية للعلوم الزراعية	عضو
7. أ.د. توفيق المهدي حسان	أستاذ شرف بالكلية	عضو

كلمة شكر

تتقدم السيدة/ أ.د. هيفاء محمد دوزان ورئيس لجنة تحديث ومتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية والمشكلة بموجب قرار أ.د. عميد كلية الزراعة رقم (29) لسنة 2022 بجزيل الشكر والعرفان إلى لجنة تحديث ومتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية وإلى كل من ساهم ومد يد العون من أجل تحديث الخطة الاستراتيجية 22-26 بناء على ما طرأ من مستجدات ومواكبة للتغيرات الحادثة فيها وتفعيلاً لنظام الجودة والتقييم المستمر للأداء لغرض تحسين وتطوير كل مكونات كلية الزراعة.

أ.د. هيفاء محمد دوزان

عميد الكلية

تقديم

تم إعداد الخطة الاستراتيجية السابقة (25-21) بناءً على قرار العميد رقم (12) الصادر عن عميد الكلية بناءً على محضر اجتماع مجلس الكلية رقم (9) بتاريخ (20/09/2020)، وحيث أن الخطة لم توضع موضع التنفيذ لأسباب خارجة عن الإرادة، وحرصاً من الكلية على تحديث الخطة أخذاً بالمستجدات فقد تم تشكيل لجنة بقرار صادر عن عميد الكلية رقم (29) بناءً على اجتماع مجلس الكلية رقم (11) بتاريخ (30/11/2022)، كلف فيه أعضاء اللجنة بمراجعة الخطة وتحديثها فيما يخص:

1. ترحيل البرنامج الزمني لتنفيذ الخطة إلى سنة 22-26 عوضاً عن 21-25.
2. مراجعة الهيكل التنظيمي للكلية وتحديثه بما يتوافق مع الهيكل التنظيمي للجامعات ومؤسسات التعليم العالي الصادر بقرار اللجنة الشعبية العامة سابقاً رقم (22) لسنة 2008.
3. تحديث الإحصائيات الخاصة بالكادر الإداري وأعضاء هيئة التدريس والطلبة بالكلية.
4. تحديث الجدول (1) الخاص بالأقسام العلمية بالكلية والبرامج التعليمية المتاحة.
5. تحديث الجدول (2) الخاص بنقاط القوة والضعف.
6. تحديث الجدول (3) الخاص بمحاور الخطة الاستراتيجية وتوصيفها.
7. إدراج الجدول (6) المخاطر المتوقعة أثناء تنفيذ الخطة وإدارتها.
8. إضافة ملاحق الخطة الاستراتيجية في مجلد منفصل.

أ.د. هيفاء محمد دوزان

عميد كلية الزراعة

2023/01/28

فهرس المحتويات

الموضوع	الصفحة
فهرس المحتويات	4
قائمة الجداول	5
قائمة الأشكال	6
كلمة العميد	7
1. المقدمة	8
2. كلية الزراعة	10
3. مبررات وضع الخطة الاستراتيجية	12
4. المرجعية التي استند عليها في إعداد الخطة	12
5. المحاور الأساسية للخطة الاستراتيجية	12
6. الوضع الحالي لكلية الزراعة	13
7. الفرص	15
8. التحديات	15
9. تصور عام للخطة الاستراتيجية	15
10. أهداف الخطة الاستراتيجية	15
11. محاور الخطة	16
12. المهام التنفيذية لمحاور الخطة	16
13. البرنامج الزمني التنفيذي للخطة الاستراتيجية	20
14. التقييم والمتابعة للخطة الاستراتيجية	26
15. المراجع	27

قائمة الجداول

الجدول.....	الصفحة
جدول (1). الأقسام العلمية بالكلية والبرامج التعليمية المتاحة.....	10
جدول(2). نقاط القوة والضعف.....	15
جدول (3). محاور الخطة الاستراتيجية وتوصيفها.....	18
جدول (4). المخطط الزمني للخطة والميزانية التقديرية.....	22
جدول (5). البرنامج الزمني للتنفيذي للخطة الاستراتيجية.....	25
جدول (6). المخاطر المتوقعة أثناء تنفيذ الخطة وإدارتها.....	28

قائمة الأشكال

رقم وعنوان الشكل الصفحة

شكل(1). الهيكل التنظيمي لكلية الزراعة جامعة طرابلس..... 12

كلمة عميد كلية الزراعة

حرصت إدارة كلية الزراعة على وجود مبادئ وقيم وأخلاق تحكم العلاقة بين العاملين وأصحاب المصلحة وعلى وجود رؤية ورسالة للكلية تبنى عليها الأهداف والخطط الاستراتيجية التي بتحقيقها يتم إعداد الكوادر الزراعية التي تساهم في تطوير الإنتاج الزراعي كما ونوعاً، والمضي في إدارة الموارد الزراعية بالكيفية التي تحقق التنمية المستدامة.

في هذا الصدد أتقدم بالشكر والتقدير للسادة أعضاء فريق إعداد الخطة الاستراتيجية لكلية الزراعة والذين بذلوا مجهوداً متميزاً في سبيل إعداد هذه الخطة، حيث كنت أحد الذين شاركوا في اللقاءات الخاصة بها بدءاً من مرحلة تجميع البيانات والإحصائيات لها وحتى الوصول إلى الصياغة النهائية بعد مناقشتها مع جميع الأطراف ذات العلاقة، والشكر موصول إلى مكتب الجودة بالكلية والسادة الزملاء رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري والطلاب لجهودهم المبذولة وتعاونهم المتميز والبناء في إخراج الخطة الاستراتيجية إلى النور، واعتمادها في مجلس الكلية وصدور قرار عميد الكلية رقم 12 لسنة 2020 م بالخصوص.

لقد استفاد فريق إعداد الخطة الاستراتيجية من الوثائق المتاحة والتقارير الداخلية، وكذلك رسالة السيد/ مدير مكتب الجودة وتقييم الأداء بالجامعة (رقم إشاري 89-2020) التي يطلب فيها استكمال بعض المتطلبات، حيث تأمل إدارة الكلية تحقيق الاعتماد وتطوير الأداء المؤسسي بناء على منهجية علمية ترصد الوضع الحالي والمأمول الوصول إليه لتحقيق الغايات والأهداف الاستراتيجية.

يشرفني في هذا المقام تقديم الخطة الاستراتيجية لكلية الزراعة/ جامعة طرابلس للسنوات 2021 – 2025 والتي تهدف إلى تطوير وتحسين محوري القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية لتحقيق الجودة الكاملة، ومن موقع مسؤوليتي كعميد للكلية سوف أبذل قصارى جهدي في تفعيل هذه الخطة وتطبيق برامجها وأنشطتها على أرض الواقع بالتعاون مع القيادات الأكاديمية والإدارية والفنية بالكلية، فضلاً عن أطراف العملية التعليمية من أعضاء هيئة التدريس والطلاب والموظفين، كما أدعوا المولى عز وجل أن يكلل جهودنا جميعاً بالنجاح في الوصول بكلية الزراعة لتتبوأ مكانة متميزة بين كليات الزراعة على المستوى المحلي والإقليمي والدولي وهو الأمر الذي لن نصل إليه إلا من خلال عمل جاد وجودة وتميز في الأداء.

أ.د. عبدالكريم امحمد أحتاش
عميد كلية الزراعة السابق

2020/10/15 م

1. المقدمة

يعتبر التعليم الزراعي بكافة مستوياته المهني والتقني والجامعي الركيزة التي يتم من خلالها تحقيق أهداف التنمية الزراعية وفق السياسات الزراعية التي وضعتها الدولة، وكلية الزراعة بجامعة طرابلس التي أنشئت في سنة 1966 هي إحدى ركائز التعليم الزراعي حيث كان الهدف من إنشائها إعداد المهندسين الزراعيين الأكفاء في مختلف التخصصات وإجراء البحوث العلمية الزراعية وتقديم الخدمات الإرشادية والاستشارات الفنية للقطاعات الخدمية وأهمها قطاع الزراعة.

إن تحقيق الأهداف المرجوة من إعداد الكوادر الزراعية لا يتأتى إلا بوضع خطة إستراتيجية واضحة المعالم والأهداف عبر برامج متكاملة لتنفيذها للوصول إلى تلك الأهداف بشكل علمي ومهني، الأمر الذي يتطلب أن تكون مخرجات التعليم الزراعي ذات كفاءة عالية من الناحية المعرفية والتطبيقية، ومن هذا المنطلق سعت كلية الزراعة بجامعة طرابلس إلى وضع خطة إستراتيجية تهدف إلى الرقي بالعملية التعليمية التي تطبقها لتحقيق مخرجات ذات جودة عالية تتميز بالإنتماء الأصيل للوطن وتلبي متطلبات سوق العمل وقادرة على المنافسة على المستوى المحلي والإقليمي والدولي. كذلك تتبنى التنسيق مع القطاعات التنفيذية ذات العلاقة في الدولة مثل وزارة التعليم العالي ووزارة الزراعة والثروة الحيوانية و البحرية ووزارة التخطيط ووزارة العمل والتأهيل من أجل وضع سياسات زراعية محددة لتحقيق الأهداف المرجوة.

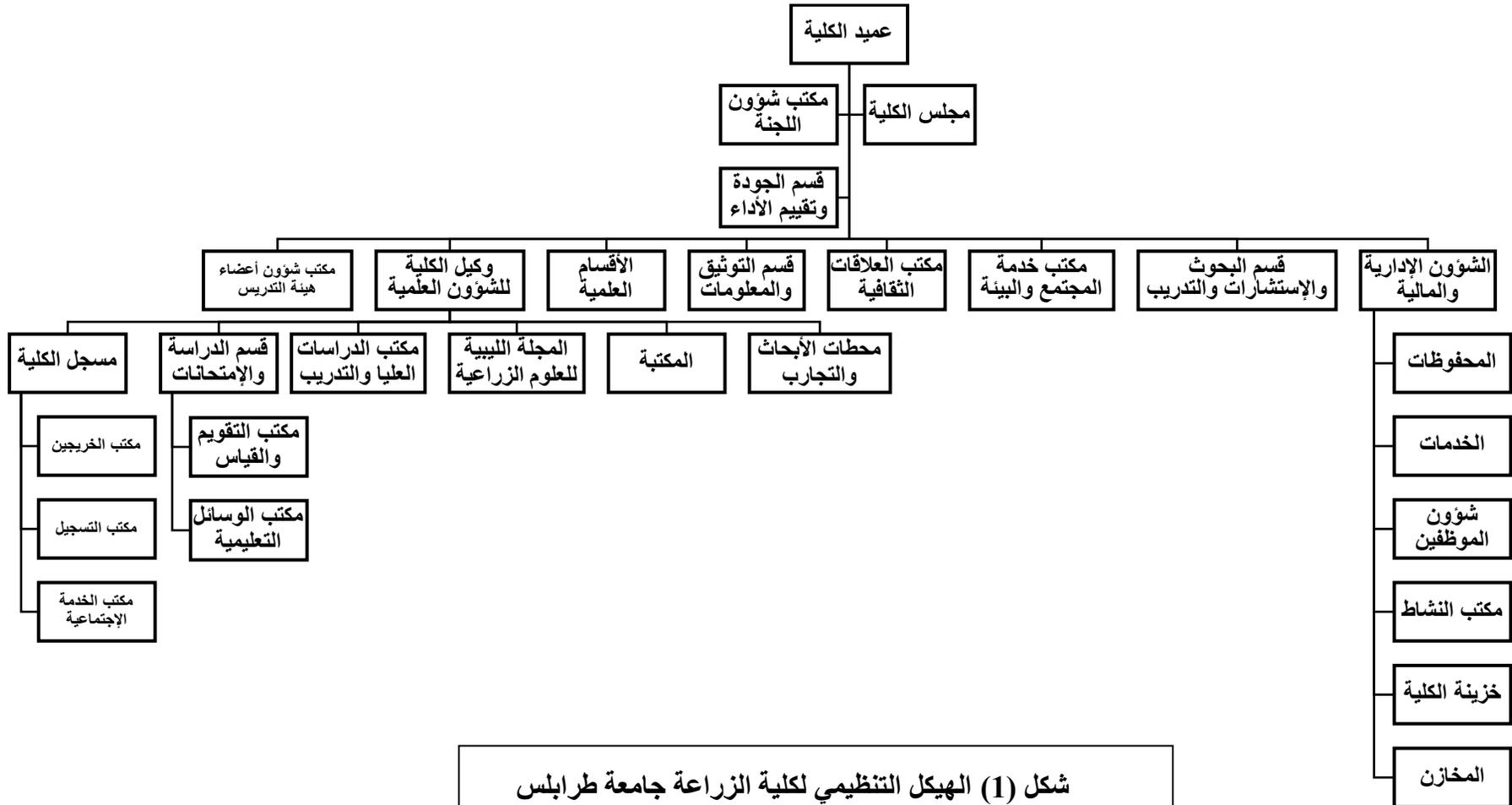
جدول (1). الأقسام العلمية بالكلية والبرامج التعليمية المتاحة

الدرجة العلمية الممنوحة		البرنامج التعليمي	القسم	ر.م
الماجستير	البكالوريوس			
√	√	البساتنة	البساتنة	1
√	√	وقاية النبات	وقاية النبات	2
√	√	المحاصيل	المحاصيل	3
√	√	التربة والمياه	التربة والمياه	4
√	√	علوم وتقنية الأغذية	علوم وتقنية الأغذية	5
√	√	الإنتاج الحيواني	الإنتاج الحيواني	6
√	√	الاقتصاد الزراعي	الاقتصاد الزراعي	7
√	√	الاقتصاد المنزلي	الاقتصاد المنزلي	8
√	√	الهندسة الزراعية	الهندسة الزراعية	9
قيد الاعتماد	√	المراعي والغابات	المراعي والغابات	10
-	√	الزراعات المائية	الزراعات المائية	11

2. كلية الزراعة

تأسست كلية الزراعة بتاريخ 1966/6/27م كأحد كليات الجامعة الليبية في ذلك الوقت، حيث أنيطت بها مهمة إعداد مهندسين زراعيين مؤهلين لشغل الوظائف المختلفة ضمن المشاريع الزراعية. تمنح الكلية شهادة الإجازة التخصصية (البكالوريوس) في العلوم الزراعية في أحد عشر تخصص ودرجة الإجازة العالية (الماجستير) في تسعة تخصصات موضحة بالجدول (1). وفيما يلي معلومات عامة عن الكلية:

- المساحة الكلية للكلية: 51000 م²
- الشهادات التي تمنح عند إتمام الدراسة بالكلية: البكالوريوس - الماجستير
- مدة الدراسة بالكلية: ثمانية فصول دراسية للدراسة الجامعية - وستة فصول دراسية للماجستير
- لغة الدراسة بالكلية: اللغة العربية
- الوظائف التي يتم إعداد خريجي الكلية لها: مهندسين زراعيين متخصصين - معيدين - باحثين
- عدد أعضاء هيئة التدريس القارين: 161 (98 ذكور - 63 إناث)
- الدرجات العلمية لأعضاء هيئة التدريس :
- أستاذ (19) أستاذ مشارك (33) أستاذ مساعد (28) محاضر (51) محاضر مساعد (30)
- المؤهلات العلمية لأعضاء هيئة التدريس: دكتوراه (104) ماجستير (57)
- عدد المعيدين: 26
- عدد أعضاء هيئة التدريس غير القارين: 11
- عدد الموظفين: 187
- عدد الطلبة:
- الدراسات الجامعية: 1004 طالب وطالبة
- الدراسات العليا: 443 طالب و طالبة
- عدد الخريجين:
- الدراسات الجامعية: 10839 (1970/1969 إلى ربيع 2021/2022)
- الدراسات العليا: 649
- وسائل الاتصال بالكلية: هاتف: 0214626669 - 0214625100 ، فاكس: 0214625100،
- العنوان البريدي: ص.ب. 13538 طرابلس - ليبيا
- البريد الإلكتروني: dean.agric@uot.edu.ly
- موقع الكلية: www.agric.uot.edu.ly
- صفحة التواصل الاجتماعي للكلية على الفيس بوك: كلية الزراعة جامعة طرابلس، الصفحة الرسمية.



شكل (1) الهيكل التنظيمي لكلية الزراعة جامعة طرابلس

3. مبررات وضع الخطة الاستراتيجية

- 1- وضع خطة إستراتيجية تستجيب لرؤية ورسالة جامعة طرابلس.
- 2- مواكبة التغيرات المتلاحقة ومواجهة التحديات على المستوى المحلي والإقليمي والدولي .
- 3- رفع القدرة التنافسية للكلية ومواجهة التغيرات والمستجدات العالمية التي طرأت على نظم التعليم والبحث العلمي.
- 4- تفعيل دور الكلية في خدمة المجتمع.
- 5- تحسين الهيكل التنظيمي والرفع من مستوى أداء كافة الشرائح بالكلية.
- 6- تحسين وتطوير كفاءة مخرجات العملية التعليمية بالكلية.
- 7- الانفتاح على الوسط الزراعي المحيط وتطوير الخدمات الإرشادية والاستشارية.

4. المرجعية التي استند عليها في إعداد الخطة

- 1- التقارير السنوية للأقسام.
- 2- توصيات ورش العمل.
- 3- تدوين ملاحظات وأراء الأساتذة المتقاعدين حول العملية التعليمية والنشاط البحثي بالكلية.
- 4- المذكرات والتقارير العلمية والفنية المحالة من الأقسام العلمية إلى إدارة الكلية.
- 5- آراء الخريجين من خلال تجربتهم في الحياة المهنية.

5. المحاور الأساسية للخطة الاستراتيجية

أ. الرؤية

التميز المعرفي في العلوم الزراعية وبيت للخبرة لخدمة المجتمع.

ب. الرسالة

إنتاج ونشر وتطبيق المعارف وتأهيل الكوادر المتميزة على المستوى المحلي والإقليمي والدولي للمساهمة في إدارة الموارد الزراعية لتحقيق التنمية المستدامة وتلبية متطلبات سوق العمل.

ج. الأهداف العامة

- 1- توفير بيئة محفزة للتعليم والتعلم والبحث العلمي بما يحقق مخرجات تواكب التطورات الحديثة ومتطلبات سوق العمل.

- 2- تشجيع الإبداع والابتكار والإنتاج العلمي في المجالات الزراعية ودعم نشاط التأليف والترجمة والنشر بما يلبي متطلبات التنمية المستدامة.
- 3- تحقيق معايير الجودة والاعتماد المحلية والدولية في جميع البرامج الأكاديمية.
- 4- تعزيز جسور التواصل وبناء الشراكات المحلية والإقليمية والدولية.
- 5- المساهمة الفاعلة في الجهود المبذولة لحماية البيئة واستدامتها.
- 6- رفع كفاءة المهنيين الزراعيين.
- 7- إدماج الطلبة في النشاط الطلابي العلمي والثقافي والرياضي والتطوعي.

د. المبادئ والقيم

- 1- الأمانة العلمية
- 2- النزاهة والشفافية
- 3- التنوع والإبداع
- 4- الابتكار والإتقان
- 5- استدامة الموارد الطبيعية.

6. الوضع الحالي لكلية الزراعة

تعتبر كلية الزراعة من الكليات العريقة بجامعة طرابلس حيث تأسست سنة 1966م، ويتضح من خلال متابعة وتقييم الوضع العام لكلية ومسيرتها خلال السنوات الماضية وجود نقاط قوة وضعف جدول (2)، كما أن لديها العديد من الفرص للتطوير وتواجهها العديد من التحديات كما هو مبين فيما يلي :

جدول (2). نقاط القوة والضعف

المجال	نقاط القوة	نقاط الضعف
	كلية الزراعة من الكليات الرائدة.	-----
البنية التحتية	مبنى متكامل لكلية الزراعة بالمختبر والمعامل المتخصصة.	- افتقار الكلية للصيانة الدورية لبنيتها التحتية. - عدم وجود آلية موحدة للاستفادة من الأجهزة والمعدات بالكلية في البحث العلمي. - عدم وجود مكتب فني على مستوى الجامعة يختص بصيانة الأجهزة العلمية ومعايرتها.
	الموقع الإلكتروني لكلية الزراعة. الموقع الإلكتروني للمجلة الليبية للعلوم الزراعية.	- غياب التواصل والربط الإلكتروني ما بين إدارة الكلية والأقسام. - بعض المعوقات في استخدام تقنية المعلومات.
	محطات الأبحاث والتجارب الزراعية.	- ضعف الإمكانيات المالية لتسيير الأبحاث والتجارب.
البحث العلمي والاستشارات	بيت خبرة يساهم في خدمة المجتمع.	- تسويق الإنتاج العلمي للكلية بما يخدم التنمية المستدامة. - افتقار المكتبة للكتب والدوريات العلمية الحديثة وعدم تجهيزها بالتقنيات الإلكترونية.
	عقد المؤتمرات والندوات العلمية وورش العمل	
	المجلة الليبية للعلوم الزراعية	
البرامج التعليمية	عراقة كلية الزراعة في برنامج الدراسات الجامعية والعليا.	- عزوف طلبة الثانوية العامة عن التسجيل بالكلية. - ضعف الاستفادة من وسائل الإعلام المتاحة المسموعة والمرئية للتعريف بالبرامج التعليمية للكلية وأنشطتها المختلفة وفرص العمل المتاحة لخريجها.
	وجود إحدى عشر برنامجاً دراسياً للدراسات الجامعية وتسعة برامج دراسية للدراسات العليا بالكلية	
	تميز خريجها على مستوى الدراسات الجامعية والعليا.	
الموارد البشرية	هيئة تدريس وطنية مؤهلة في مختلف التخصصات من خريجي الجامعات المحلية والعالمية.	- عدم وجود خطة إحلال للفنيين بالمختبرات ومحطات الأبحاث والتجارب. - محدودية الأنشطة والمبادرات.
	توفر الكوادر البشرية ذات الخبرة والقادرة على التطوير	- عدم وجود ميزانية لتنفيذ برامج تدريب. - عدم توفر ميزانية للمشاركة في المؤتمرات العلمية والنشر بالدوريات العالمية المرموقة.

7. الفرص

- 1- وجود عدد من الاتفاقيات المحلية والدولية الموقعة ذات العلاقة بالمجال الزراعي والتصنيع الغذائي والتي يمكن الاستفادة منها لتحقيق بعض من أهداف الخطة الاستراتيجية للكلية.
- 2- موقع الكلية بالنسبة للمواقع الزراعية وتنوع أساليب الزراعة وكذلك الأنشطة الخدمية والصناعية ذات العلاقة.
- 3- حاجة المجتمع لخدمات الكلية.
- 4- البحث العلمي والاستشارات لخدمة قضايا التنمية المستدامة في المجال الزراعي والبيئي.

8. التحديات

1. تطوير العملية التعليمية وتحديث المناهج بما يواكب التطور العالمي ويلبي احتياجات سوق العمل.
2. تفعيل نظام الجودة وتقييم الأداء في العملية التعليمية بالكلية.
3. تعدد كليات الزراعة والمعاهد الزراعية وبنفس المخرجات.
4. اللوائح والنظم المالية المعيقة لتنفيذ البرامج العلمية والبحثية.
5. تأمين مصادر تمويل للدراسات والبحوث التي تخدم موضوع التنمية المستدامة بما يحقق المحافظة على البيئة وتحقيق الأمن الغذائي.
6. وجود مكاتب استشارية مناظرة.

9. تصور عام للخطة الاستراتيجية

بعد دراسة الوضع الحالي لكلية الزراعة وتحليله من حيث مكامن القوة والضعف والفرص والتحديات، واستشراف الوضع المستهدف لهذه الكلية من حيث الرؤية والرسالة والأهداف صممت الخطة الاستراتيجية الخمسية للكلية على تسعة محاور لتحقيق أهداف الخطة السبعة المبينة فيما بعد ووضع البرنامج الزمني التنفيذي لها بما يحقق التغلب على نقاط الضعف والتحديات التي تواجهها كلية الزراعة، والاستفادة من نقاط القوة والفرص الواعدة، والبحث عن مصادر تمويل لتنفيذ هذه الخطة.

10. أهداف الخطة الاستراتيجية

تشمل الخطة الخمسية لكلية الزراعة تحقيق الأهداف التالية:

1. تطوير وتحديث البنية التحتية لكلية الزراعة.

2. تطوير العملية التعليمية من خلال البرامج الدراسية الجامعية والعليا واعتمادها من قبل جهات الاعتماد المحلية والدولية.
3. دعم البحث العلمي ونشر البحوث العلمية التطبيقية لتكون رافداً لزيادة الإنتاج الزراعي وتحقيق التنمية المستدامة.
4. تفعيل نظام الجودة وتقييم الأداء لكل مكونات كلية الزراعة.
5. رفع كفاءة العاملين بالكلية عبر التدريب والتطوير.
6. التعريف بأهمية كلية الزراعة والتأكيد على دورها الفاعل والملموس في المجتمع.
7. دعم الأنشطة الطلابية المختلفة بما يتوافق مع العملية التعليمية.

11. محاور الخطة

تشتمل الخطة الاستراتيجية على تسعة محاور وهي:-

1. تطوير العملية التعليمية من خلال برامج الدراسات الجامعية والعليا.
2. التوسع في استخدام تقنية المعلومات والاتصالات في العمليات التعليمية والإدارية.
3. تطوير وتحفيز البحث العلمي.
4. دعم منظومة الجودة وتقييم الأداء.
5. تبادل الخبرة والتعاون مع المؤسسات العلمية العربية والدولية وتفعيل الاتفاقيات المبرمة.
6. التطوير والتنظيم الإداري والمالي من خلال رفع كفاءة الكوادر البشرية.
7. دعم الأنشطة والمبادرات الطلابية المختلفة داخل الكلية والجامعة.
8. تطوير وتحسين البنية التحتية والخدمات بالكلية.
9. تفعيل دور كلية الزراعة في خدمة المجتمع.

12. المهام التنفيذية لمحاور الخطة

يوضح الجدول رقم (3) المهام المطلوب تنفيذها في كل محور من محاور الخطة. وقد تم ترميز كل مهمة بحيث تحمل رقم المحور الذي تتبعه ورقمها التسلسلي في ذلك المحور المذكور، فمثلا المهمة م3-1 تعنى المهمة رقم (3) في المحور رقم (1) وهكذا.

جدول(3). محاور الخطة الاستراتيجية وتوصيفها.

المحور	الهدف	المهام المطلوب تنفيذها
م1-1 تطوير البرامج الدراسية الجامعية والعليا بالكلية في إطار معايير معتمدة، مع تحديث الوسائل التعليمية بما يواكب التطور في العالم.	توفير بيئة محفزة للتعليم والتعلم والبحث العلمي بما يحقق مخرجات تواكب التطورات الحديثة ومتطلبات سوق العمل.	1. تطوير العملية التعليمية من خلال برامج الدراسات الجامعية والعليا.
م1-2 تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس من خلال حضور المؤتمرات وورش العمل والندوات العلمية والالتحاق بالدورات التدريبية في مجالات تخصصهم.		
م1-3 تطوير المكتبة وإدخال التقنية الالكترونية في إدارتها، وتوفير الكتب المنهجية والمراجع العلمية الحديثة وتحديث الدوريات العلمية.		
م1-4 توفير الاتصال مع المكتبات الالكترونية المحلية والعالمية المعروفة لتسهيل عملية الحصول على المصادر العلمية المطلوبة للبحوث العلمية والدراسات العليا.		
م1-5 العمل على توفير وتحديث التجهيزات المعملية والمختبرية والحقلية والتقنيات التعليمية بصورة مستمرة.		
م2-1 تنمية المهارات الفنية والإدارية للقيادات الأكاديمية لاستخدام التقنية الالكترونية.	توسيع في استخدام تقنية المعلومات والاتصالات في العمليات التعليمية والإدارية.	
م2-2 رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والباحثين والفنيين في مجال تقنية المعلومات.		
م2-3 تدريب العناصر الإدارية والمالية على استخدام التقنية الالكترونية في أعمالهم.		
م2-4 تطوير التحصيل العلمي للطلاب باستخدام التقنية الالكترونية والعمل على سد أوجه القصور لديهم.		
المحور	الهدف	المهام المطلوب تنفيذها

<p>م3-1 دراسة وضع البنية التحتية في الكلية بما يشمل:- 1- صيانة المباني والمرافق القائمة. 2- استكمال المباني والمرافق تحت الانجاز. 3- التخطيط للمباني والمرافق المطلوبة مستقبلا.</p>		<p>3. تطوير وتحسين البنية التحتية والخدمات بالكلية.</p>
<p>م3-2 اقتراح الحلول لتطوير المختبرات والمعامل والقاعات بما يخدم البرامج العلمية.</p>		
<p>م3-3 تشجيع استخدام اسلوب شراء الخدمة لتوفير الخدمات.</p>	<p>توفير بيئة محفزة للتعليم والتعلم والبحث العلمي بما يحقق مخرجات تواكب التطورات الحديثة ومتطلبات سوق العمل.</p>	
<p>م4-1 تطوير الهيكل التنظيمي للكلية وإعداد التوصيف الوظيفي للكوادر البشرية.</p>		<p>4. التطوير والتنظيم الإداري والمالي من خلال رفع كفاءة الكوادر البشرية.</p>
<p>م4-2 تقييم أداء الكادر الإداري والمالي وتحديد سبل التدريب والتأهيل والتطوير</p>		
<p>م4-3 تفعيل اللوائح التنظيمية والإدارية والمالية.</p>		
<p>م4-4 تبسيط الإجراءات الإدارية والمالية باستخدام التقنية الالكترونية</p>		
<p>م5-1 ترسيخ ثقافة البحث العلمي وتسخيره لإحداث تنمية مستدامة، ودراسة وتقييم نشاط البحث العلمي في الكلية.</p>	<p>تشجيع الإبداع والابتكار والإنتاج العلمي في المجالات الزراعية ودعم نشاط التأليف والترجمة والنشر بما يلبي متطلبات التنمية المستدامة.</p>	<p>5. تطوير وتحفيز البحث العلمي.</p>
<p>م5-2 تكريس المشاريع البحثية التي تخدم المجتمع وتدعم الدراسات الجامعية والعليا.</p>		
<p>م5-3 توفير الإمكانيات والمستلزمات الضرورية لإجراء البحوث العلمية التطبيقية.</p>		
<p>م5-4 دعم نشر البحوث العلمية في المجالات العلمية المحكمة والنشر.</p>		

جدول(3). محاور الخطة الاستراتيجية وتوصيفها.

جدول (3). محاور الخطة الاستراتيجية وتوصيفها.

المحور	الهدف	المهام المطلوب تنفيذها
م5-5 دعم وتطوير المجلة الليبية للعلوم الزراعية.		5. تطوير وتحفيز البحث العلمي (متابعة)
م5-6 البحث عن الشراكات مع القطاعات التنفيذية لإيجاد الحلول للمشاكل التي تواجههم بالطرق العلمية في المجالات المختلفة.	تشجيع الإبداع والابتكار والإنتاج العلمي في المجالات الزراعية ودعم نشاط التأليف والترجمة والنشر بما يلبي متطلبات التنمية المستدامة.	
م5-7 دعم إقامة المؤتمرات والندوات العلمية وورش العمل التي من شأنها إبراز نتائج البحث العلمي.		
م6-1 ترسيخ ثقافة الجودة لدى المسنولين والعاملين بالكلية عبر ورش العمل والتدريب.		6. منظومة الجودة وتقييم الأداء.
م6-2 التقييم الذاتي للبرامج الدراسية بالأقسام المختلفة وتحديد أوجه القصور وآليات تحسينها.	تحقيق معايير الجودة والاعتماد المحلية والدولية في جميع البرامج الأكاديمية.	
م6-3 تقييم أداء المكاتب والوحدات المختلفة بالكلية وسبل تطويرها.		
م6-4 تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والفنيين والعاملين بالكلية عبر آليات معتمدة.		
م7-1 عقد وتفعيل اتفاقيات التعاون المشترك مع المؤسسات العلمية المناظرة على المستويين الإقليمي والعالمي.		7. تبادل الخبرة والتعاون مع المؤسسات العلمية العربية والدولية وتفعيل الاتفاقيات المبرمة.
م7-2 دعم البحوث المشتركة مع المؤسسات العلمية التي تخدم برامج الدراسات الجامعية والعليا.	تعزيز جسور التواصل وبناء الشراكات المحلية والإقليمية والدولية.	
م7-3 تشجيع تبادل الزيارات العلمية بين أعضاء هيئة التدريس في المؤسسات العلمية والبحثية.		
م7-4 تشجيع الإشراف المشترك على برامج الدراسات العليا بين المؤسسات الأكاديمية.		

المحور	الهدف	المهام المطلوب تنفيذها
م8-1 تفعيل برامج الأنشطة الطلابية المختلفة داخل كلية الزراعة.	إدماج الطلبة في النشاط الطلابي العلمي والثقافي والرياضي والتطوعي.	8. دعم الأنشطة والمبادرات الطلابية المختلفة داخل كلية الزراعة.
م8-2 تشجيع ودعم المبادرات الطلابية في الأعمال التطوعية وخدمة المجتمع.		
م8-3 تشجيع إنشاء الجمعيات العلمية والثقافية داخل الأقسام العلمية ودعم أنشطتها.		
م9-1 إعداد برامج للمحاضرات العامة داخل الكلية وخارجها.	المساهمة الفاعلة في الجهود المبذولة لحماية البيئة واستدامتها. رفع كفاءة المهنيين الزراعيين.	9. تفعيل دور كلية الزراعة في خدمة المجتمع.
م9-2 التواصل مع الخريجين والمهتمين من خلال تنفيذ برامج التعليم المستمر.		
م9-3 المساهمة في اللجان الفنية والتخصصية مع الجهات ذات العلاقة وتقديم الاستشارة الفنية.		
م9-4 التواصل مع القطاعات والمؤسسات ذات العلاقة وربط الصلة للتعاون المشترك من خلال إبرام الاتفاقيات الثنائية.		

13. البرنامج الزمني التنفيذي للخطة الاستراتيجية

المرحلة الأولى: الإعداد لبرنامج زمني لتنفيذ مهام الخطة مقسمة إلى ثلاث مراحل:

- مهام تنفذ على المدى القريب.
- مهام تنفذ على المدى المتوسط.
- مهام تنفذ على المدى البعيد.

المرحلة الثانية: سيتم وضع التفاصيل الخاصة بتنفيذ الخطة الاستراتيجية بعد اعتماد الميزانية التقديرية المخصصة.

المرحلة الثالثة: سيتم إعداد تقرير مفصل عن نسبة الانجاز للخطة الاستراتيجية وفق المعطيات المتاحة

لكل مرحلة.

جدول (4).المخطط الزمني للخطة والميزانية التقديرية

الميزانية التقديرية الخمسية	على المدى البعيد (خلال السنوات الخمس من بداية تنفيذ الخطة)	على المدى المتوسط (خلال السنوات الثلاث من بداية تنفيذ الخطة)	على المدى القريب (خلال السنة الأولى من بداية تنفيذ الخطة)	الأنشطة التنفيذية وبرنامجها الزمني
500,000 د.ل.	←			م1-1 تطوير البرامج الدراسية الجامعية والعليا بالكلية في إطار معايير معتمدة، مع تحديث الوسائل التعليمية بما يواكب التطور في العالم.
500,000 د.ل.	←			م1-2 تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس من خلال حضور المؤتمرات وورش العمل والندوات العلمية والالتحاق بالدورات التدريبية في مجالات تخصصهم.
200,000 د.ل.	←			م1-3 تطوير المكتبة وإدخال التقنية الالكترونية في إدارتها، وتوفير الكتب المنهجية والمراجع العلمية الحديثة وتحديث الدوريات العلمية .
500,000 د.ل.	←			م1-4 توفير الاتصال مع المكتبات الالكترونية المحلية والعالمية المعروفة لتسهيل عملية الحصول على المصادر العلمية المطلوبة للبحوث العلمية والدراسات العليا.
2,000,000 د.ل.	←			م1-5 العمل على توفير وتحديث التجهيزات المعملية والمختبرية والحقلية والتقنيات التعليمية بصورة مستمرة.
150,000 د.ل.	←			م2-1 تنمية المهارات الفنية والإدارية للقيادات الأكاديمية لاستخدام التقنية الالكترونية.
200,000 د.ل.	←			م2-2 رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والباحثين والفنيين في مجال تقنية المعلومات.

100,000 د.ل.		←	م2-3 تدريب العناصر الإدارية والمالية على استخدام التقنية الالكترونية في أعمالهم.
200,000 د.ل.		←	م2-4 تطوير التحصيل العلمي للطلاب باستخدام التقنية الالكترونية والعمل على سد أوجه القصور لديهم.
100,000 د.ل.		←	م3-1 ترسيخ ثقافة البحث العلمي وتسخيره في خدمة التنمية المستدامة، ودراسة وتقييم نشاط البحث العلمي في الكلية.
300,000 د.ل.		←	م3-2 تكريس المشاريع البحثية التي تخدم المجتمع وتدعم الدراسات الجامعية والعليا.
1,800,000 د.ل.		←	م3-3 توفير الإمكانيات والمستلزمات الضرورية لإجراء البحوث العلمية التطبيقية.
250,000 د.ل.		←	م3-4 دعم نشر البحوث العلمية في المجالات العلمية المحكمة ذات معامل تأثير والنشر الالكتروني.
50,000 د.ل.		←	م3-5 البحث عن الشراكات مع القطاعات التنفيذية لإيجاد الحلول للمشاكل التي تواجههم بالطرق العلمية في المجالات المختلفة.
500,000 د.ل.		←	م3-6 دعم إقامة المؤتمرات والندوات العلمية وورش العمل التي من شأنها إبراز نتائج البحث العلمي.
50,000 د.ل.		←	م4-1 ترسيخ ثقافة الجودة لدى المسؤولين والعاملين بالكلية عبر ورش العمل والتدريب.
100,000 د.ل.		←	م4-2 التقييم الذاتي للبرامج الدراسية بالأقسام المختلفة وتحديد أوجه القصور وآليات تحسينها.
50,000 د.ل.		←	م4-3 تقييم أداء المكاتب والوحدات المختلفة بالكلية وسبل تطويرها.
100,000 د.ل.		←	م4-4 تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والفنيين والعاملين بالكلية عبر آليات معتمدة.
200,000 د.ل.		←	م5-1 عقد وتفعيل اتفاقيات التعاون المشترك مع المؤسسات العلمية المناظرة على المستويين الإقليمي والعالمي.
500,000 د.ل.		←	م5-2 دعم البحوث المشتركة مع

			المؤسسات العلمية التي تخدم برامج الدراسات الجامعية والعليا.
250,000 د.ل.	←		م3-5 تشجيع تبادل الزيارات العلمية بين أعضاء هيئة التدريس في المؤسسات العلمية والبحثية.
250,000 د.ل.	←		م4-5 تشجيع الإشراف المشترك على برامج الدراسات العليا بين المؤسسات الأكاديمية.
50,000 د.ل.		←	م1-6 تطوير الهيكل التنظيمي للكلية وإعداد التوصيف الوظيفي للكوادر البشرية.
50,000 د.ل.		←	م2-6 تقييم أداء الكادر الإداري والمالي وتحديد سبل التدريب والتأهيل والتطوير.
50,000 د.ل.		←	م3-6 تفعيل اللوائح التنظيمية والإدارية والمالية.
50,000 د.ل.		←	م4-6 تبسيط الإجراءات الإدارية والمالية باستخدام التقنية الالكترونية.
100,000 د.ل.	←		م1-7 تفعيل برامج الأنشطة الطلابية المختلفة داخل كلية الزراعة.
200,000 د.ل.	←		م2-7 تشجيع ودعم المبادرات الطلابية في الأعمال التطوعية وخدمة المجتمع.
2,000,000 د.ل.	←		م1-8 دراسة وضع البنية التحتية في الكلية بما يشمل:-1- صيانة المباني والمرافق القائمة. 2- استكمال المباني والمرافق تحت الانجاز 3- التخطيط للمباني والمرافق المطلوبة مستقبلا.
800,000 د.ل.	←		م2-8 تطوير المختبرات والمعامل والقاعات بما يخدم البرامج العلمية.
1,000,000 د.ل.	←		م3-8 تبني أسلوب شراء الخدمة لتوفير الخدمات.
100,000 د.ل.	←		م1-9 إعداد برامج للمحاضرات العامة داخل الكلية وخارجها.
2,000,000 د.ل.	←		م2-9 التواصل مع الخريجين والمهتمين من خلال التعليم المستمر.
200,000 د.ل.	←		م3-9 المساهمة في اللجان الفنية والتخصصية مع الجهات ذات العلاقة وتقديم الاستشارة الفنية.

100,000 د.ل	←	م9-4 التواصل مع القطاعات والمؤسسات ذات العلاقة وربط الصلة للتعاون المشترك من خلال إبرام الاتفاقيات الثنائية.
-------------	---	--

ملاحظات:

- 1- اجمالي القيمة التقديرية للميزانية لتنفيذ الخطة : 15, 550,000 د.ل. شاملة كل البنود.
- 2- اجمالي القيمة التقديرية للميزانية مضاف لها 30% طوارئ = 20, 215,000 دينار ليبي.
- 3- المبالغ القابلة للتحويل بالعملة الصعبة لتوريد الاحتياجات المطلوبة لتنفيذ بعض محاور الخطة = 6,050,000 النسبة المئوية القابلة للتحويل من الميزانية = 30%.

4- مصادر التمويل:

- يتم تضمينها في ميزانية الجامعة.
- الاستفادة من الاتفاقيات المبرمة والمعتمدة من الجامعة.
- دعوة القطاع الخاص لبناء شراكات و المساهمة في الميزانية.
- قبول الهبات والمنح من مؤسسات المجتمع المدني.

جدول (5). البرنامج الزمني التنفيذي للخطة الاستراتيجية.

على المدى البعيد (خلال السنوات الخمس من بداية تنفيذ الخطة)	على المدى المتوسط (خلال السنوات الثلاث من بداية تنفيذ الخطة)	على المدى القريب (خلال السنة الأولى من بداية تنفيذ الخطة)
<ul style="list-style-type: none"> • م1-1 الاستمرار في تقييم وتطوير البرامج الدراسية بالأقسام بما يسهل الحصول على اعتماد من مؤسسات دولية معروفة. • م2-3 تطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس في جميع المجالات. • م2-4 تدريب العناصر الإدارية والمالية على استخدام التقنية في أعمالهم. • م2-6 الاستمرار في اختيار أوائل الخريجين المتميزين وتعيينهم معيدين وإيفادهم للدراسات العليا لإعدادهم 	<ul style="list-style-type: none"> • م1-1 تقييم وتطوير البرامج الدراسية بالكليات (ابتداء من التقييم الذاتي) بما يسهل الحصول على اعتماد من مؤسسات دولية معروفة. • م1-5 تقييم أداء الطلاب وتحصيلهم العلمي والعمل على سد أوجه القصور لديهم. • م1-6 تفعيل تطبيق اللوائح الأكاديمية. • م2-1 تنمية المهارات الإدارية للقيادات الأكاديمية. 	<ul style="list-style-type: none"> • م1-2 توفير الكتب المنهجية والمرجعية للطلاب وبأسعار مناسبة. • م1-3 تجهيز المكتبة بالكتب والمراجع العلمية الحديثة وتحديث الدوريات العلمية. • م1-4 الاشتراك مع المكتبات الالكترونية العالمية المعروفة لتسهيل عملية الحصول على المصادر العلمية المطلوبة للبحوث والدراسات العليا.

<ul style="list-style-type: none"> • كأعضاء هيئة التدريس. • م3-5 تطوير اللوائح التنظيمية والأكاديمية. • م4-4 تقييم الأداء لأقسام ومكاتب الكلية المختلفة. • م4-5 تقييم أداء الهيئة التدريسية بالكلية عبر آليات مختلفة. • م4-6 تقييم أداء الفنيين والعاملين بالكلية. • م5-5 توفير إمكانيات الدخول على الانترنت بشكل واسع في الكلية وإدارتها وأقسامها المختلفة. • م4-5 استخدام تقنية المعلومات في التعليم والتعلم. • م1-7 إعداد وتنفيذ برامج محاضرات عامة داخل الكلية وخارجها. • م2-7 تنفيذ برامج التعليم المستمر للخريجين والمهتمين. • م3-7 المساهمة في اللجان الفنية والتخصصية بالجهات المختلفة. • م4-7 إبداء الرأي والمشورة في المواضيع التي تحال إليها من أجهزة الدولة. • م5-7 ربط الصلة ما بين الكلية والمؤسسات الإنتاجية والخدمات. • م3-8 إعداد التصميمات ومستندات العطاء لمشروعات البنية التحتية لترحها في عطاء للتعاقد على تنفيذها. • م4-8 تشجيع استخدام أسلوب شراء الخدمة لتوفير الخدمات. • م1-9 تشجيع ودعم إقامة الأنشطة الثقافية والرياضية والمعارض الفنية والمخيمات الترفيهية وغيرها. • م1-10 مراجعة و تفعيل وعقد الاتفاقيات الثنائية بين الكلية والكليات المناظرة لها بالدول المتقدمة في مجالات الدراسات 	<ul style="list-style-type: none"> • م2-2 رفع كفاءة الفنيين والعاملين بالكلية وفق احتياجاتهم التدريبية. • م2-5 تطوير التحسين العلمي للطلاب • م2-6 الاستمرار في اختيار أوائل الخريجين المتميزين وتعيينهم معيدين وإيفادهم للدراسات العليا لإعدادهم كأعضاء هيئة التدريس. • م3-4 دراسة سبل الاستثمار الممكنة لدعم ميزانية الجامعة. • م3-6 تفعيل تطبيق اللوائح الأكاديمية • م2-4 وضع المعايير الخاصة بتقييم الأداء لجميع العاملين بالكلية. • م3-4 إجراء التقييم الذاتي للبرامج الدراسية بالأقسام المختلفة وتحديد أوجه القصور. • م5-5 تطوير خدمة البريد الالكتروني واستخدامها في الأعمال الإدارية. • م3-6 دراسة وتقييم نشاط البحث العلمي في الكلية وتطويره . 	<ul style="list-style-type: none"> • م1-3 تطوير الهيكل التنظيمي للكلية. • م2-3 اختيار العناصر القيادية المناسبة في المواقع المناسبة. • م3-3 تبسيط الإجراءات الإدارية والمالية وتحديد الصلاحيات. • م1-4 ترسيخ ثقافة الجودة لدى المسؤولين والعاملين بالكلية. • م1-5 توفير إمكانيات الدخول على الانترنت بشكل واسع في الكلية. • م2-5 تحديث وتطوير موقع للكلية على الانترنت بأقسامها المختلفة. • م3-5 تحديث وتطوير شبكة المعلومات الداخلية بالكلية لربط مرافقها الأساسية وأقسامها مع توفير نظام حماية لها. • م1-8 دراسة وضع البنية الأساسية في الكلية بما يشمل:1- صيانة المباني القائمة. 2- استكمال المباني تحت الانجاز 3- التخطيط للمباني المطلوبة مستقبلا. • م2-8 دراسة وتطوير الخدمات (الطرق، المباني ، تصريف المياه ،مواقف السيارات و الأقسام الداخلية و المواصلات ونقل الطلاب في الكلية) واقتراح الحلول والمشروعات المطلوب تنفيذها. • م1-9 تشجيع ودعم إقامة الأنشطة الثقافية والرياضية والمعارض الفنية والمخيمات الترفيهية وغيرها.
--	---	--

العليا والجامعية والبحث العلمي وقضاء
إجازات التفرغ العلمي للهيئة التدريسية
بها.
• م1-11 إنشاء مركز إعلامي متكامل
متعدد الوسائط.

13- التقييم والمتابعة للخطة الاستراتيجية

أولاً: تقييم الخطة الاستراتيجية.

- عقد اجتماعات دورية للجنة المكلفة بتحديث ومتابعة تنفيذ الخطة وذلك لتقييم مدى تنفيذ الخطة الاستراتيجية من كل الجوانب والتي من أهمها:
- نسبة مخرجات التنفيذ للخطة وفق ملاحق الخطة الاستراتيجية.
 - مدى رضا كل من الأطراف المنفذة والمستفيدة من الخطة.
 - مدى التوافق والتناغم بين الجهات والأفراد المنوط بها تنفيذ المهام الواردة في الخطة وعدم تعارض البرنامج الزمني للتنفيذ.
 - مدى توافق البرنامج الزمني للتنفيذ مع الواقع.
 - المعوقات والمستجدات أثناء تنفيذ الخطة.
 - الإمكانيات المتاحة ومدى توفرها.

ثانياً:مراعاة المخاطر ووضع البدائل

حرصاً على توفير ضمانات النجاح في تحديث وتنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية وفق ما يطرأ من مستجدات فقد اخذ في الاعتبار توقعات لبعض المخاطر المرتبطة باحتمالية تعثر بعض أنشطة الخطة التنفيذية وذلك لاتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل معها وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة، ويمكن إيجاز المخاطر المتوقعة وكيفية إدارتها في الجدول رقم (6).

جدول (6) المخاطر المتوقعة أثناء تنفيذ الخطة وإدارتها

إدارة المخاطر	المخاطر المتوقعة	ر.م
إعادة النظر في أولويات التنفيذ وفق المخصصات المالية المتاحة	محدودية المخصصات المالية المقترحة لتنفيذ بنود الخطة الاستراتيجية	1
التواصل مع القطاع الخاص لدعم حضور هيئة التدريس للمؤتمرات والندوات	محدودية الميزانية المخصصة لحضور المؤتمرات	2
وضع أولويات لأوجه الصرف من المخصصات المالية بما يضمن الحد الأدنى في تشغيل المختبرات التعليمية	عدم إمكانية تحقيق المستهدف فيما يخص تشغيل المختبرات	3
التوعية مع الحوافز التشجيعية للكوادر فيما يخص الالتحاق بالدورات التأهيلية	إحجام الكوادر الإدارية والأكاديمية عن الالتحاق بالدورات التأهيلية لرفع المهارات	4
حث أعضاء هيئة التدريس ووضع الحوافز التشجيعية للتواصل مع القطاع الخاص لدعم الدراسات والبحوث	بطء في تنفيذ الخطة البحثية لأعضاء هيئة التدريس	5

14.المراجع.

- الخطة الاستراتيجية لجامعة طرابلس 2018-2021
- الخطة الاستراتيجية لجامعة طرابلس 2022- 2026
- الخطة الاستراتيجية لكلية الطب البشري - جامعة طرابلس 2020-2024
- الخطة الاستراتيجية لجامعة المنصورة 2018-2023، جمهورية مصر العربية

